

- Plats och tid** Ljungarummet, Sävsjö kommunalhus, tisdagen den 15 december 2020 klockan 08:15-15:50, digitalt möte se sidan 2.
- Beslutande** **Ordinarie ledamöter:**
Stefan Gustafsson (KD), ordförande
Christer Sjögren (S), förste vice ordförande
Mats Hermansson (M), andre vice ordförande
Johanna Danielsson (KD), frånvarande
Christer Sandström (C)
Matilda Henriksson (C), frånvarande
Lena Persson (S)
Göran Häll (S)
Kjell Lundkvist (SD)
Tjänstgörande ersättare:
Gunnel Lundgren (KD) ersätter Johanna Danielsson
Anette Gustafsson (C) ersätter Matilda Henriksson
- Övriga deltagare** Jan Holmqvist, kommundirektör
Carina Hjertonsson, sekreterare
Erika Tor Rundblad, förvaltningschef serviceförvaltningen §§ 440, 448, 458, 459
Tomas Lundin, gata/parkchef §§ 440, 448, 458
Linda Björk, socialchef § 459
Lillemor Hultqvist, funktionschef socialförvaltningen § 459
Åke Blomqvist, personalchef § 442
Kristin Nilsson Isaksson, utvecklings- och planeringschef §§ 446, 450-453, 462, 463
Veronika Johansson, miljö- och hållbarhetsstrateg §§ 450, 451
Andreas Grennborg, samhällsplanerare § 452
Pierre Klasson, kommunikationschef § 455
Daniel Kvarnström, NTF, § 440
Stefan Fürst (V), insynsplats, klockan 08:15-12:00
Per Danielsson (KD) insynsplats klockan 08:15-12:00
- Utses att justera** Göran Häll (S)
- Justeringens plats och tid** Kommunkansliet, Sävsjö Kommunhus, torsdagen den 17 december 2020 klockan 16:00.
- Ordförande** Paragrafer 439-465 §§
Stefan Gustafsson (KD)
- Sekreterare**
Carina Hjertonsson
- Justerande**
Göran Häll (S)

Anslagsbevis

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutsinstans:	Kommunstyrelsen
Sammanträdesdatum:	2020-12-15
Anslagsdatum:	2020-12-18
Sista dag att överklaga (laglighetsprövning):	2021-01-09
Förvaringsplats för protokollet:	Kommunkansliet, Sävsjö Kommunhus

Underskrift

.....

Carina Hjertonsson

Med stöd av partiöverenskommelse daterad den 1 december 2020 deltar samtliga ledamöter, ersättare och insynsplatser på distans utöver ordföranden Stefan Gustafsson, kommundirektören och sekreteraren som deltar från Ljungarummet. Samtliga föredragande tjänstemän deltar på distans.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Innehållsförteckning

	Närvaro	
	Val av justerare samt tid och plats	
§ 439	Godkännande av ärendelista	
§ 440	Informationsärende - tekniska ärenden samt NTF om trafiksäkerhetsarbete	2020/424
§ 441	Informationsärende om coronapandemin	
§ 442	Informationsärende - personalstatistik 2020 november	2020/69
§ 443	Svar på motion (SD) om att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige	2020/108
§ 444	Svar på medborgarförslag om att renovera lusthuset vid Eksjöhofgårds Vårdshus	2019/336
§ 445	Svar på medborgarförslag om information vid kommunens återvinningsstationer	2020/261
§ 446	Svar på medborgarförslag om gång- och cykelväg längs Stockarydsvägen upp till crossbanan i Vrigstad.	2020/103
§ 447	Svar på medborgarförslag - sommarvikarier	2020/45
§ 448	Riktlinjer för drift och underhåll av Sävsjö kommuns enskilda vägar	2020/396
§ 449	Digitala sammanträden med kommunfullmäktige	2020/398
§ 450	Internremiss om åtgärdsprogrammet "Anpassning till ett förändrat klimat"	2020/405
§ 451	Internremiss om åtgärdsprogrammet "Minskad klimatpåverkan 2021-2025 för Jönköpings län"	2020/419
§ 452	Samråd om bostadsförsörjningsplan	2020/380
§ 453	Utveckling av området vid Vallsjöbaden	2019/165
§ 454	Beslut om delvis automatisk attestering	2020/401

§ 455	Redovisning av utredning om gemensamt kontaktcenter mellan Vetlanda och Sävsjö kommuner	2020/129
§ 456	Partisammansatt grupp inför valet 2022	2020/416
§ 457	Intern kontrollplan för kommunledningskontoret 2021	2020/411
§ 458	Intern kontrollplan serviceförvaltningen, teknisk verksamhet 2021	2020/415
§ 459	Sävsjö camping, arrendator	2020/418
§ 460	Uppföljning av verkställigheten för kommunfullmäktiges beslut	2020/322
§ 461	Beslutsattestanter för år 2021 för kommunstyrelsen allmänna frågor	2020/402
§ 462	Samverkansavtal bro vid Hultrum	2020/395
§ 463	Övriga ärenden	
§ 464	Meddelanden	
§ 465	Godkännande av mötets genomförande	

Ärendet "Svar på medborgarförslag om justering av regler och anläggningsbidrag för gårdsbelysning" utgår från dagens sammanträde.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 439

Godkännande av ärendelista

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna ärendelistan för dagens sammanträde.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 440

Diarienummer: KS 2020/424

Informationsärende - tekniska ärenden samt NTF om trafiksäkerhetsarbete

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Vid sammanträdet medverkar Daniel Qvarnström från Nationalföreningen för trafiksäkerhetens främjande, NTF, om trafiksäkerhetsarbete. NTF bildades 1934 på initiativ av den dåvarande kommunikationsministern. Syftet var ”att verka för höjd trafikultur och ökad trafiksäkerhet i Sverige, främst på gator och vägar”. Från början var en stor del av NTF:s arbete inriktat på trafiksäkerhetsundervisning i skolan. Trafiksäkerhetsarbetet har bedrivits sedan dess med varierande inriktning. Idag är NTF en fri, självständig och idéburen organisation som arbetar för en säker trafik. NTF arbetar på ideell och demokratisk grund genom folkrörelser, organisationer, samhällsinstitutioner, företag och enskilda.

NTF:s verksamhetsidé:

- NTF arbetar för att ingen ska dödas eller skadas allvarligt i trafiken.
- NTF utgör en sammanhållande kraft för medlemsorganisationer och nätverk. 4 December 2018
- NTF:s opinionsbildning bidrar till att öka politikernas, myndigheters, organisationers, företags och enskilda medborgares förmåga och vilja att ställa krav på och själva bidra till bättre trafiksäkerhet och folkhälsa.
- Genom NTF:s lokala förankring, närheten till människan och medlemsorganisationerna är vi en attraktiv samarbetspartner för trafiksäkerheten i hela Sverige.

Beslutsunderlag

1. Bildspel.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 441**Information om coronapandemin****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Jan Holmqvist informerar. Från och med den 14 december gäller nya föreskrifter som starkt betonar enskildas ansvar. Kulturverksamheter och sportaktiviteter har samma stränga restriktioner och är inställda fram till den 17 januari då nya besked väntas. Inget utökat jullov inom barn- och utbildningsförvaltningen, bedömningen från regionens smittskyddsläkare är att jullovet ändå är tillräckligt långt för smittpaus.

Äldreomsorgen har inget besöksförbud men en stark rekommendation är uttalad att undvika besök. En tidsplan finns för vaccinering och regionen räknar med att vaccinering kan komma igång i januari. Prioriteringsordningen är boende på särskilda boenden, personal inom hälso- och sjukvård och äldreomsorg, riskgrupper.

Enstaka smittspridning förekommer i verksamheterna. Verksamheterna fungerar och läget inför julen känns hanterbart. Situationen är ansträngd i regionen med många inlagda, länets kommuner kan behöva ta hjälp av varandra.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 442

Diarienummer: KS 2020/69

Informationsärende - personalstatistik november 2020**Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

Sammanfattning

Vid sammanträde medverkar personalchef Åke Blomqvist.

Beslutsunderlag

1. Personalstatistik november 2020.

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 443

Diarienummer: KS 2020/108

Svar på motion (SD) om att minska antalet ledamöter i kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att med hänvisning till kommundirektörens svar anse motionen besvarad

Sammanfattning

I en motion inlämnad till kommunfullmäktige den 16 mars 2020 föreslår Sverigedemokraterna i Sävsjö att antalet ledamöter i kommunfullmäktige ska minskas från dagens 39 till 33.

Kommunallagen reglerar hur många ledamöter kommunfullmäktige minst ska ha. För en kommun med Sävsjö storlek är detta antal 31 (KL kap 5 § 3 p 2).

Inför varje val brukar en partisammansatt grupp, bestående av en ledamot från varje parti som är representerat i kommunfullmäktige, bildas. Denna grupp behandlar bland annat kommunfullmäktiges arbetsordning, där bland annat antalet ledamöter i kommunfullmäktige regleras. Det är således i denna grupp som frågan som motionen aktualiserar, bör väckas.

Beslutsunderlag

1. Motion från Sverigedemokraterna i Sävsjö (KF 2020-03-16)
2. Kommunfullmäktiges arbetsordning (Antagen 2018-12-17, reviderad 2020-11-16)
3. Kommunallagen (2017:725)

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 444

Diarienummer: KS 2019/336

Svar på medborgarförslag om att renovera lusthuset vid Eksjöhofgårds Vårdshus

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsförslag till kommunfullmäktige:

att med hänvisning till kommundirektörens yttrande avslå motionen.

Sammanfattning

Det har inkommit ett medborgarförslag som lyfter fram behovet av renovering av lusthuset vid Eksjöhofgårds Vårdshus. Kostnaden för en sådan renovering beräknas uppgå till ca 400 000 kr.

Sävebo AB har som kommunens fastighetsförvaltare utrett ärendet och i samråd med ett företag som är specialiserat på att renovera äldre byggnader beräknat kostnaden till cirka 400 000 kr. En något mindre ambitiös renovering skulle kunna reducera kostnaden med omkring 50 %.

Sävsjö kommun har, som redovisats i andra sammanhang, de kommande åren ett stort behov av investeringar i nya fastigheter och dessutom ett lika stort behov av underhåll av befintligt fastighetsbestånd. I detta perspektiv måste varje nytt objekt som läggs till denna lista prövas noggrant. Även om det kan vara viktigt för en kommun att verka för ett bevarande av gamla miljöer och byggnader, anses att detta lusthus inte är så viktigt att bevara, att det kan riskera att tränga undan underhåll av fastigheter som ska användas för kommunens kärnverksamhet.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Tjänsteskrivelser upprättade av Urban Blücher, vd Sävebo AB, daterade den 3 november och 23 november 2020.
3. Bevarandeplan – lusthus.
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen den 17 november 2020 § 398 och den 1 december § 427.
5. Tjänsteskrivelse upprättad av Jan Holmqvist kommundirektör daterad den 3 december 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 445

Diarienummer: KS 2020/261

Svar på medborgarförslag om information vid kommunens återvinningsstationer

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsförslag till kommunfullmäktige:

att avslå medborgarförslaget om mer information och skyltning vid kommunens återvinningsstationer, samt

att notera att information avseende återvinning kommer att förmedlas i tidningen Tillsammans under våren 2021.

Sammanfattning

Förslagsställaren föreslår Sävsjö kommun att sätta upp skyltar vid samtliga återvinningsstationer (ÅVS) med öppettider och vägbeskrivningar till ristippar och återvinningscentraler. Förslagsvis på svenska, engelska, tyska och fler språk. Motivering till förslaget är att motverka att oönskat skräp/avfall lämnas vid återvinningsstationerna.

Serviceförvaltningen har haft kontakt med Förpacknings- och Tidningsinsamlingen AB i aktuell fråga. Deras erfarenhet av tidigare liknande projekt med extra skyltning vid återvinningsstationer, är att det inte gett någon effekt.

Under november/december kommer belysningen vid fyra av kommunens ÅVS utökas i enlighet med beslut i kommunfullmäktige utifrån ett tidigare lämnat medborgarförslag.

För att sprida information om sortering och återvinning kommer information under våren att förmedlas i tidningen Tillsammans avseende återvinningsstationerna.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Tjänsteskrivelse upprättad av serviceförvaltningen den 30 oktober 2020.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen den 17 november 2020 § 405 och den 1 december 2020 § 430.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 446

Diarienummer: KS 2020/103

Svar på medborgarförslag om gång- och cykelväg längs Stockarydsvägen upp till crossbanan i Vrigstad.

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsförslag till kommunfullmäktige:

att fortsätta arbetet med den föreslagna gång- och cykelvägen utifrån den beslutade prioriteringsordningen i gång- och cykelplanen,

att uppmärksamma Trafikverket på medborgarförslaget och de trafiksäkerhetsbrister som lyfts fram, samt

att därmed anse medborgarförslaget besvarat.

Sammanfattning

Förslagsställarna lyfter angelägenheten om att få till en gång- och cykelväg längs Stockarydsvägen till crossbanan i Vrigstad. De lyfter även upp svårigheter med att kunna ta sig in till Vrigstad samhälle efter att genomfartsvägen mellan Trävaruvägen och in till Vrigstad stängdes av på grund av bristande säkerhet.

Anläggning av gång- och cykelväg fram till crossbanan finns med i Sävsjö kommuns Gång- och cykelplan, Åtgärdsprogram från 2019. Åtgärderna finns med och är kategoriserade som huvudcykelväg respektive regional cykelväg i planen. Det räknas som en stor åtgärd och är prioriterad som nummer 2 bland stora åtgärder i Vrigstad samhälle. Dock innebär inte det att det blir en snabb lösning då kommunen, utifrån nuvarande resurser kan genomföra en stor åtgärd i kommunen per mandatperiod. Detta är en omfattande åtgärd, bland annat på grund av att det finns industrier och mark som ägs av olika privata fastighetsägare längs sträckan, samt att sträckningen går längs med en statlig väg där processen styrs av Trafikverket och ej kommunen. En planering har påbörjats, exempelvis genom att teckna servitutsavtal och skissa inför projektering.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Tjänsteskrivelse upprättad av utvecklingsavdelningen daterad den 2 december 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 447

Diarienummer: KS 2020/45

Svar på medborgarförslag - sommarvikarier

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att med hänvisning till personalchefens skrivelse, avslå medborgarförslaget.

Sammanfattning

Medborgarförslaget innebär att kommunen bereds möjlighet att ta in vikarier till skolor med mera genom företag på timbasis och inte genom en större upphandling, för att förenkla vikarieanskaffning samt uppmuntra företagsandan i kommunen, då även fåmansbolag får möjlighet att delta/bidra.

Då det inte är möjligt att gå förbi upphandling i frågan kan det inte ses som en framkomlig väg och medborgarförslaget avslås därmed.

Beslutsunderlag

1. Medborgarförslag.
2. Tjänsteskrivelse upprättad av personalchef Åke Blomqvist daterad den 2 december 2020.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 448

Diarienummer: KS 2020/396

Riktlinjer för drift och underhåll av Sävsjö kommuns enskilda vägar

Kommunstyrelsen beslutar

att remittera ärendet till partigrupperna för yttrande senast den 16 februari.

Sammanfattning

Serviceförvaltningen genom gata/park har identifierat ett behov av riktlinjer för drift och underhåll av Sävsjö kommuns enskilda vägar som en del i Sävsjö kommuns likabehandlingspolicy.

Drift och underhåll inkluderar barmark- och vinterunderhåll för såväl statsbidragsberättigade vägar som utfartsvägar. Kriterier för statsbidrag enligt Trafikverket är att: *Den ska vara cirka 1 kilometer eller längre till fast boende, näringslivet eller det rörliga friluftslivet och tillgodose ett kommunikationsbehov. Vägar som är av väsentlig betydelse som genomfartsvägar eller som uppsamlingsvägar för fritidsbebyggelse kan också få bidrag.*

Sävsjö kommuns kriterier för utfartsväg är att: Vägen skall tjäna minst ett helårsboende med mantalsskrivning och vara mellan 100 och 1 000 meter lång. Sträckan mäts från närmast anslutande väg till fastighetsgräns.

Beslutsunderlag

1. Förslag till Riktlinjer för underhåll av enskilda vägar.
2. Tjänsteskrivelse upprättad av serviceförvaltningen den 8 december 2020.
3. Beslut i kommunfullmäktige 1974-01-21, § 17.

Beslutet skickas till

Partigrupperna
Serviceförvaltningen

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 449

Diarienummer: KS 2020/398

Digitala sammanträden med kommunfullmäktige

Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att i samverkan med fullmäktiges presidium den 11 januari 2021 genomföra utbildning i digitala möten för de politiska partier som är representerade i kommunfullmäktige, samt

att notera att de politiska partierna är överens om att det är fullmäktiges presidium som tar ställning till om fullmäktiges sammanträden ska genomföras med reducerat antal ledamöter.

Sammanfattning

Vad gäller möten på distans gäller följande i Sävsjö kommun:

Kommunfullmäktiges presidium har beslutat gå vidare med digitala möten i januari med 21 ledamöter. Centern, Vänsterpartiet och Sverigedemokraterna ingår inte i presidiet och deras åsikt efterfrågas.

Kommunfullmäktiges arbetsordning reglerar deltagande på distans med följande skrivelse:

9 § Fullmäktige får, med stor restriktivitet om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor, liksom att de som följer sammanträdet via webb-tv också kan se och höra de på distans tjänstgörande ledamöterna. Ledamot som önskar delta på distans skall senast 7 dagar före sammanträdet anmäla detta till fullmäktiges kansli. Presidiet avgör om närvaro kan/får ske på distans.

I den partiöverenskommelse som undertecknades efter KS den 1 december 2020 noteras följande:

Utöver dessa alternativ som begränsar antalet ledamöter fysiskt, finns möjligheten enligt kommunallagen att erbjuda ledamöter att delta digitalt. Enligt 5 kap, 16 § kan ledamöter delta på distans om fullmäktige beslutat så och om den eller de som deltar på distans kan delta på lika villkor som de som närvarar fysiskt.

Kommunfullmäktiges arbetsordning innevarande mandatperiod tillåter deltagande på distans.

Enligt kommunallagen 6 kap 24 § kan fullmäktige på samma sätt tillåta deltagande på distans vid sammanträden med kommunstyrelsen och kommunala nämnder. Vid sitt sammanträde den 18 maj beslutade kommunfullmäktige om att tillåta detta (KF 2020-05-18, § 59).

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

Med denna överenskommelse kompletterar samtliga partier i kommunfullmäktige tidigare överenskommelser med en skrivning som ger respektive ordförande i nämnder och styrelser i uppdrag att snarast möjliggöra att dess ledamöter kan delta i sammanträden på distans.

Av ovanstående utdrag framgår att kommunstyrelsen ställt sig bakom den överenskommelse om digitala möten i nämnder och styrelser som representanter från samtliga partier i kommunfullmäktige skrivit under den 1 december 2020. Överenskommelsen gäller dock inte om kommunfullmäktiges ledamöter ska kunna delta på dessa sammanträden på distans. Enligt kommunfullmäktiges arbetsordning är det kommunfullmäktiges presidium som tar ett sådant beslut.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Jan Holmqvist, kommundirektör, daterad den 2 december 2020.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktiges presidium
Gruppledare i partierna

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 450

Diarienummer: KS 2020/405

Internremiss om åtgärdsprogrammet "Anpassning till ett förändrat klimat"

Kommunstyrelsen beslutar

att sända åtgärdsprogrammet "Anpassning till ett förändrat klimat" på interremiss till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, kultur- och fritidsnämnden, myndighetsnämnden, samt styrelserna i Sävebo AB, AB Sävsjö Industribyggnader, Sävsjö Näringslivs AB och styrelsen för Njudung Energi för svar senast den 21 januari 2021.

Sammanfattning

I Länsstyrelsens uppdrag ingår bland annat att ta fram åtgärdsprogram för länet. Detta som en del av länets arbete med de nationella miljömålen. I Jönköpings län finns totalt fem åtgärdsprogram som alla består av åtgärder som berörda organisationer väljer att åta sig eller inte. Varje år följer länsstyrelsen upp respektive organisations åtaganden i åtgärdsprogrammen.

Nu är det dags att ta fram nya åtgärdsprogram för *Anpassning till ett förändrat klimat*. Åtgärdsprogrammet kommer att gälla mellan juni 2021-2025 och ersätter tidigare program som gällde mellan åren 2015-2019. Till och med 31 mars 2021 ges möjlighet för alla organisationer som vill att lämna synpunkter på förslaget, samt svara på vilka av åtgärder som organisationen åtar sig att genomföra.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av miljö- och hållbarhetsstrateg Veronika Johansson daterad den 15 december 2020.
2. Remiss av åtgärdsprogrammet Anpassning till ett förändrat klimat

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen
Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Myndighetsnämnden
Styrelsen för Sävebo AB
Styrelsen för AB Sävsjö Industribyggnader
Styrelsen för Sävsjö Näringslivs AB
Styrelsen för Njudung Energi AB

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 451

Diarienummer: KS 2020/419

Internremiss om åtgärdsprogrammet "Minskad klimatpåverkan 2021-2025 för Jönköpings län"

Kommunstyrelsen beslutar

att sända åtgärdsprogrammet "Minskad klimatpåverkan 2021-2025 för Jönköpings län" på interremiss till barn- och utbildningsnämnden, socialnämnden, kultur- och fritidsnämnden, myndighetsnämnden, samt styrelserna i Sävebo AB, AB Sävsjö Industribyggnader, Sävsjö Näringslivs AB och styrelsen för Njudung Energi för svar senast den 21 januari 2021.

Sammanfattning

I Länsstyrelsens uppdrag ingår bland annat att ta fram åtgärdsprogram för länet. Detta som en del av länets arbete med de nationella miljömålen. I Jönköpings län finns totalt fem åtgärdsprogram som alla består av åtgärder som berörda organisationer väljer att åta sig eller inte. Varje år följer länsstyrelsen upp respektive organisations åtaganden i åtgärdsprogrammen.

Nu är det dags att ta fram nya åtgärdsprogram för *Minskad klimatpåverkan 2021-2025*. Åtgärdsprogrammet kommer att gälla mellan juni 2021-2025 och ersätter tidigare program som gällde mellan åren 2015-2019. Till och med 31 mars 2021 ges möjlighet för alla organisationer som vill att lämna synpunkter på förslaget, samt svara på vilka av åtgärderna som organisationen åtar sig att genomföra.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av miljö- och hållbarhetsstrateg Veronika Johansson daterad den 15 december 2020.
2. Remiss av åtgärdsprogrammet Minskad klimatpåverkan 2021-2025

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen
Barn- och utbildningsnämnden
Socialnämnden
Kultur- och fritidsnämnden
Myndighetsnämnden
Styrelsen för Sävebo AB
Styrelsen för AB Sävsjö Industribyggnader
Styrelsen för Sävsjö Näringslivs AB
Styrelsen för Njudung Energi AB

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 452

Diarienummer: KS 2020/380

Samråd om bostadsförsörjningsplan

Kommunstyrelsen beslutar

att ge utvecklingsavdelningen i uppdrag att uppdatera förslaget till bostadsförsörjningsplan utifrån de synpunkter som framkommit under remissförfarandet.

Sammanfattning

En kommun är skyldig enligt lag, (2000:1383) om kommunernas bostadsförsörjningsansvar, att ha gällande riktlinjer för sin bostadsförsörjning. Dessa riktlinjer måste antas varje mandatperiod och förankras med berörda statliga och regionala myndigheter samt kommuner. Sävsjö kommuns nuvarande bostadsförsörjningsplan gäller 2014–2020.

Kommunledningskontorets utvecklingsavdelning ansvarar för framtagandet. Samverkan under arbetet med bostadsförsörjningsplanen har skett med ansvariga tjänstepersoner på socialförvaltning, myndighetsförvaltning och Sävebo. Dokumentet har även förankrats i en remiss på tjänstepersonsnivå.

Vid sammanträdet lämnar ledamöterna inspel till bostadsförsörjningsplanen; tillgång och synliggörande av bostads- och industritomter, pågående detaljplaner och vikten av att ta hänsyn till aktuell befolkningsstatistik.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Kristin Nilsson Isaksson, utvecklings- och planeringschef.
2. Förslag till Bostadsförsörjningsplan – Riktlinjer för bostadsförsörjning Sävsjö kommun 2021–2026.
3. Presentation.
4. Protokollsutdrag kommunstyrelsen daterat den 17 november § 413.
5. Protokollsutdrag socialnämnden daterat den 9 december § 230.
6. Tjänsteskrivelse upprättad av Linda Björk, socialchef, daterad den 1 december 2020.
7. Tjänsteskrivelse upprättad av Maria Thulin, myndighetschef, daterad den 23 november 2020.

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 453

Diarienummer: KS 2019/165

Utveckling av området vid Vallsjöbaden

Kommunstyrelsen beslutar

att avvakta med försäljningen av tomterna Torset 2:52, 2:53 och 2:54 i ytterligare ett år för att invänta utvecklingen av exploatering i området, samt

att inte förändra ovanstående tomters användning i detaljplanen.

Sammanfattning

Enligt gällande detaljplan, upprättad 2016-05-19, är tomterna Torset 2:52, 2:53 och 2:54 avsedda för tomtmark till bostadsändamål. Dessa tomter är fastighetsbildade och avsedda att säljas. Från Torsets byalag framförs önskemål om att tomterna ej säljs utan att marken sparas som aktivitetsyta för familjer bosatta i området. Från serviceförvaltningens kultur- och fritidsenhet kommer önskemål om att behålla samma yta för parkeringsändamål, då det finns en önskan om att fortsätta arrangemangsverksamheten i Vallsjöbaden.

Synpunkter, samråd och överklagan ingår i den juridiska processen runt en detaljplan och beskrivs i utskick till alla boende som berörs. Denna detaljplan överklagades inte. Utvecklingsavdelningen anser därför att den gäller och att området långsiktigt ska utvecklas därefter.

Utvecklingsavdelningen ser dock ingen anledning att avyttra tomterna skyndsamt, detta då exploateringen i befintligt område runt Vallsjöbaden gått hastigt. Byggnationer pågår och planeras på såväl gamla som nya tomter.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Kristin Nilsdotter Isaksson, utvecklings- och planeringschef daterad den 4 december 2020.

Beslutet skickas till

Utvecklingsavdelningen
Torsets byalag

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 454

Diarienummer: KS 2020/401

Beslut om delvis automatisk attestering

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsförslag:

att leverantörsfakturer avseende telefoni, el, VA och fjärrvärme automatiskt attesteras i ekonomisystemet om fakturabeloppet inte avviker mer än fem procent över genomsnittskostnaden för respektive anknötning/anläggning.

Sammanfattning

I dagsläget får vi in ca 400 st leverantörsfakturer varje månad till kommunen avseende el, VA och fjärrvärme samt ca 500 st fakturer avseende telefoni varje kvartal. Fakturorna ska både mottagningsattesteras och beslutsattesteras av medarbetare och chefer. Ett sätt att effektivisera hanteringen av dessa fakturer är att de automatattesteras i ekonomisystemet. För att begränsa att inte alla fakturer oavsett belopp betalas automatiskt föreslås att beloppet inte får avvika mer än fem procent över genomsnittskostnaden för respektive kostnadsområde. Fakturer som har en högre avvikelse behöver attesteras manuellt.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Marie Hogmalm, ekonomichef, daterad den 29 november 2020.

Beslutet skickas till

Kommunstyrelsen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 455

Diarienummer: KS 2020/129

Redovisning av utredning om gemensamt kontaktcenter mellan Vetlanda och Sävsjö kommuner

Kommunstyrelsen beslutar

att notera informationen.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Sävsjö beslutade på sitt sammanträde den 31 mars 2020 (§ 131) att ge kommunikationschefen i uppdrag att utreda möjligheten till samarbete med Vetlanda kommun när det gäller kontaktcenter. I beslutet står att de förslag som lämnas i utredningen ska inrymmas i befintlig budgetram för verksamhetsområdet.

Kommunstyrelsen anser det angeläget att fortsätta arbetet för stabilitet inom bemanning av telefonväxel och information och i detta se de resurser som finns inom området i koncernen som helhet. Det är inte aktuellt att i nuläget formalisera de samarbeten som finns med Vetlanda kommun inom kommunikationsområdet.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, 24 november 2020
2. Utredning av gemensamt kontaktcenter i Sävsjö och Vetlanda kommuner med tillhörande bilagor
 - a. Bilaga 1 till utredning – Generell beskrivning av ett gemensamt kontaktcenter
 - b. Bilaga 2 till utredning – Styrkor, svagheter, möjligheter och hot – En SWOT-analys
 - c. Bilaga 3 till utredning – Förslag på lämplig projektorganisation vid ett införande
 - d. Bilaga 4 till utredning – Genomförande och tidsplan

Beslutet skickas till

Kommunikationsavdelningen

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 456

Diarienummer: KS 2020/416

Partisammansatt grupp inför valet 2022

Kommunstyrelsen beslutar

att ge kommundirektör Jan Holmqvist i uppdrag att sammankalla en partisammansatt grupp inför valet 2022, samt

att ge samtliga partier som är representerade i kommunfullmäktige i uppdrag att utse en ordinarie representant och en suppleant till den partisammansatta gruppen senast den 15 januari 2021.

Sammanfattning

Inför ett nytt ordinarie kommunalval brukar en partisammansatt grupp, bestående av samtliga partier representerade i kommunfullmäktige sammanträda, för att gå igenom de styrdokument som reglerar det politiska arbetet i Sävsjö kommun. De dokument som i första hand är aktuella är kommunfullmäktiges arbetsordning, respektive nämndsreglementen och arvodesreglemente för politiker i Sävsjö kommun. I samband med arbetet brukar också frågan om en förändrad nämndstruktur eller flytt av ansvarsområden mellan nämnder regleras. Gruppen brukar ha tjänstemannastöd i form av kommundirektör som också är sammankallande.

Då eventuella beslut om förändringar i gällande arbetsordning eller reglemente bör ske under hösten 2021, bör den partisammansatta gruppen sammankallas senast under februari 2021. Respektive parti bör inför detta utse en ordinarie ledamot och en suppleant till gruppen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Jan Holmqvist daterad den 2 december 2020.

Beslutet skickas till

Gruppledare för politiska partier

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 457

Diarienummer: KS 2020/411

Intern kontrollplan för kommunledningskontoret 2021

Kommunstyrelsen beslutar

att för år 2021 fastställa intern kontrollplan för kommunledningskontoret.

Sammanfattning

I kommunallagens sjätte kapitel (§ 6) står det att nämnderna ska se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredställande sätt. Sävsjö kommun har också antagit ett reglemente för intern kontroll där det står att nämnderna varje år ska genomföra en riskbedömning för sina verksamheter och anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. (KF 2015-01-1§).

Den interna kontrollen ska säkerställa;

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig finansiell rapportering och information om verksamheten
- Efterlevnad av tillämpliga lagar, föreskrifter, riktlinjer mm.

Kommunledningskontoret har genomfört riskanalyser och prioriterat följande områden som bör ingå i en intern kontrollplan för 2021;

1. Gemensamt ekonomiservicekontor på Höglandet
2. Samordnat näringslivsarbete
3. Sårbarhet- effekter av Corona
4. Otillåtna direktupphandlingar
5. Horisontell styrning
6. Delegationsordningar

Områdena har valts med tanke på aktuellt läge och de insatser som är planerade för kommande år där vi ser att det kan finnas vissa risker som vi bör vara uppmärksamma på. Förutom dessa områden har ytterligare sju områden identifierats där vi bedömt att riskerna är något längre.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Marianne Sandberg, controller, daterad den 26 november 2020.
2. Intern kontrollplan för kommunledningskontoret.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret
Ekonomiavdelningen

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 458

Diarienummer: KS 2020/415

Intern kontrollplan för kommunstyrelsens tekniska verksamhet 2021

Kommunstyrelsen beslutar

att för år 2021 fastställa serviceförvaltningens interna kontrollplan avseende kommunstyrelsens tekniska verksamhet.

Sammanfattning

I reglementena för intern kontroll för Sävsjö kommun står att nämnderna varje år ska anta en särskild plan för uppföljning av den interna kontrollen. Nämnderna ska genomföra riskbedömning för sina verksamheter. Till detta bör man ta fram en risk och väsentlighetsanalys.

Beslutsunderlag

1. Förslag intern kontrollplan serviceförvaltningen teknisk nämnd.
2. Uppföljning intern kontrollplan 2020 serviceförvaltningen teknisk nämnd.
3. Tjänsteskrivelse upprättad av Erika Rundblad Tor, förvaltningschef serviceförvaltningen daterad den 1 december 2020.

Beslutet skickas till

Serviceförvaltningen
Ekonomikontoret

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 459

Diarienummer: KS 2020/418

Sävsjö camping, arrendator

Kommunstyrelsen beslutar

att överlämna ärendet till nästkommande sammanträde.

Beslutsförslag:

att ställa sig principiellt positiv till att Sävsjö camping under en treårsperiod drivs som projekt i linje med av socialnämnden överlämnat förslag, samt

att ge kommunledningskontoret i uppdrag att i samråd med socialchef Linda Björk och serviceförvaltningens chef Erika Tor Rundblad arbeta vidare med projektets driftskostnader och investeringsbehov inför kommande slutligt beslut i finansieringsfrågan.

Sammanfattning

Verksamheterna inom SIA (Sysselsättning, Integration och Arbetsmarknad) arbetar med människor med olika behov och som står utanför den reguljära arbetsmarknaden. Behovet hos deltagarna är att befinna sig i en verksamhet där individuella kompetenser tas till vara på bästa sätt och där möjligheter finns att testa kunskaper inom olika områden.

Genom SIA camping finns möjligheten att skapa kontakter i näringslivet och den enskilda individen får ett nätverk samt arbetslivserfarenheter inför framtiden.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av socialförvaltningen daterad den 10 november 2020.
2. Protokollsutdrag socialnämnden daterad den 9 december 2020.
3. Projektbeskrivning SIA Camping.
4. Resultatbudget SIA Camping.
5. Yttrande från serviceförvaltningen daterat den 9 december 2020.

Beslutet skickas till

Kommunledningskontoret
Serviceförvaltningen
Socialnämnden

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 460

Diarienummer: KS 2020/322

Uppföljning av verkställigheten för kommunfullmäktiges beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna uppföljningen av fullmäktiges fattade beslut av uppdragsgivande karaktär per oktober 2020.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 21 september § 79 att uppdra till kommunstyrelsen att i oktober varje år sammanställa en redovisning till kommunfullmäktige gällande verkställigheten av fullmäktiges beslut. I enlighet med detta beslut genomförs en uppföljning av beslut mellan åren 2017 till 2020. Uppföljningen gäller beslut av uppdragsgivande karaktär som getts till förvaltningar eller funktioner att verkställa. Uppföljningen genomförs i samband med åiterrapporteringen av obesvarade motioner och medborgarförslag till kommunfullmäktige. Sedan ärendet behandlades i oktober i kommunstyrelsen har ytterligare en kolumn lagts i uppföljningen.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, daterad den 2 oktober 2020.
2. Uppföljning av verkställigheten av fullmäktiges beslut av uppdragsgivande karaktär, daterad den 2 oktober 2020.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen daterat den 20 oktober 2020 § 361.

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 461

Diarienummer: KS 2020/402

Beslutsattestanter för år 2021 för kommunstyrelsen allmänna frågor

Kommunstyrelsen beslutar

att anta föreliggande förslag till beslutsattestanter för kommunstyrelsens allmänna ärenden för år 2021, samt

att beslut om förändringar av beslutsattestanter för nämndens ansvarsområde under år 2021, som erfordras på grund av personalomsättning och mindre organisatoriska förändringar, ska delegeras till förvaltningschefen.

Sammanfattning

Enligt gällande utanordningsreglemente ska kommunens nämnder utse beslutsattestanter för varje år inom sitt ansvarsområde. Likt föregående år finns möjlighet att välja olika personer som ersättare för löneattest och fakturaattest då det kan skilja sig åt. Beslut om ändringar som sker löpande på grund av personalomsättning och mindre organisatoriska förändringar föreslås delegeras från nämnden till förvaltningschef.

Beslutsunderlag

1. Tjänsteskrivelse upprättad av Marie Hogmalm, ekonomichef, daterad den 27 november 2020.
2. Förteckning över beslutsattestanter för kommunfullmäktige och kommunstyrelsen – allmänna frågor.

Beslutet skickas till

Ekonomiavdelningen

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 462

Diarienummer: KS 2020/395

Samverkansavtal bro vid Hultrum

Kommunstyrelsen beslutar

att uppdra till kommundirektör Jan Holmqvist och utvecklings- och planeringschef Kristin Nilsson att, utifrån synpunkter som framkom under sammanträdet, slutföra förhandlingar med Trafikverket och underteckna avtal om bron vid Hultrum.

Sammanfattning

Ett avtal ska upprättas mellan Sävsjö kommun och Trafikverket avseende byggnation av ny gång- och cykelbro över Södra stambanan vid Hultrum. Moderatgruppen lämnar i skrivelse synpunkter på samverkansavtalet vad gäller bland annat kostnader och underhållsansvar.

Kommunstyrelsen anser det viktigt att i samband med avtalsskrivning bevaka att det blir möjligt för vändning av större arbetsfordon vid ny gång- och cykelbro. Det måste också säkerställas att kommunens befintliga snöröjningsfordon och redskap är anpassade för underhåll av den nya bron.

Eventuell ny sträckning av vägen som möjliggör fordonstrafik hänvisas till pågående arbete med översiktsplan.

Beslutsunderlag

1. Skrivelse från Moderatgruppen i Sävsjö.
2. Förslag till samverkansavtal.
3. Protokollsutdrag kommunstyrelsen daterat den 17 november 2020.

Beslutet skickas till

Jan Holmqvist
Kristin Nilsson

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 463**Övriga ärenden****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

Sammanfattning

- Planering för kommande budgetarbete och implementering av Tillitsbaserad styrning.
- Kommunstyrelsen noterar med tacksamhet de ideella initiativ som tas i samband med julhelgen som bidrar till utsmyckning av kommunens olika tätorter och noterar särskilt de arrangemang som gjorts runt centrala Vrigstad.
- Partierna uppmanas att meddela serviceförvaltningen på vilket sätt man avser bidra vid skräpplockardagar under våren 2021.
- Prisförändringar inom kost för äldre.
- Bårhusfrågan.
- Bryggaren 1.

Beslutet skickas till

Gruppledare för politiska partier

Justering	Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--------------------

§ 464**Meddelanden****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera informationen.

Sammanfattning

1. Underskrivet samverkansavtal om juridisk rådgivning. 2020/292
2. Höglandets samordningsförbund verksamhetsplan 2021, budget 2021–2023.

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------

§ 465**Godkännande av mötets genomförande****Kommunstyrelsen beslutar**

att notera att samtliga ledamöter känner sig tillfreds med mötets genomförande.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 18 maj 2020 § 59, att tillåta deltagande på distans för ledamöter i kommunens styrelser och nämnder.

Vid dagens sammanträde medverkar samtliga ledamöter på distans utöver kommunstyrelsens ordförande.

Justering		Sävsjö kommun, 576 80 Sävsjö Telefon: 0382-152 00 Mejl: kommun@savsjo.se	Utdragsbestyrkande
-----------	--	--	--------------------